

Ausbildung zur/zum Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Dein Gestaltungswille ist willkommen.

Das lernst Du

- Management aller bürospezifischen Arbeitsabläufe
- zwei spezialisierte Bereiche von vier Wahlqualifikationen: Assistenz und Sekretariat, Personalwirtschaft, Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsmanagement, Finanzwirtschaft
- Verantwortung für Azubi-Projekte und Veranstaltungen zu übernehmen
- Vielfalt der unterschiedlichen Bereiche im Erzbischöflichen Generalvikariat als potentielle Einsatzorte Deines weiteren Berufsweges

Das solltest Du mitbringen

- einen guten Schulabschluss der Fachoberschulreife
- ein hohes Maß an Lernbereitschaft
- IT-Affinität
- Teamfähigkeit
- Interesse an Verwaltungsthemen
- Organisationsfähigkeit
- Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten der katholischen Kirche

Das sind wir

Als Erzbischöfliches Generalvikariat: Die zentrale Verwaltung des Erzbistums Köln. Wir leisten mit rund 785 Mitarbeitenden und 21 Auszubildenden die Finanz-, Bau- und Personalverwaltung des Erzbistums Köln und sind Servicestelle für Kirchengemeinden und kirchliche Einrichtungen.

Durch die IHK Köln wurden wir als Ausbildungsstätte besonders ausgezeichnet.

Das bieten wir Dir

IHK Abschluss „Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement“ nach 3jähriger Ausbildung. Bei entsprechender Schulbildung kann die Ausbildung auf 2,5 Jahre verkürzt werden.

- Ausbildungsgehalt (Start mit 1.068,26 Euro monatlich)
- gleitende Arbeitszeit bei 39 Std./Woche
- 30 Tage Erholungsurlaub sowie 5,5 Brauchtumstage
- vielfältige Workshops, Trainings und Fortbildungen
- eine gute Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Freizeit
- die Möglichkeit eines Auslandspraktikums (Erasmus +)
- vielfältige berufliche Möglichkeiten
- ein Gesundheitsmanagement mit Vorsorgeuntersuchungen, Sport-, Gesundheitskursen
- eine Betriebskantine mit Frühstücks- und Mittagessensangeboten
- teambildende Veranstaltungen
- vergünstigtes Deutschlandticket sowie verkehrsgünstige Lage in der Nähe des Kölner Hauptbahnhofs